



НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ

вул. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008, код ЄДРПОУ 40381452

РІШЕННЯ

02.08.2016

м.Київ

№ 2

Деякі питання функціонування офіційного веб-сайту Національного агентства з питань запобігання корупції

Відповідно до частини першої статті 8 Закону України "Про запобігання корупції" та з метою забезпечення виконання законів України "Про доступ до публічної інформації", "Про захист персональних даних", а також у зв'язку з необхідністю упорядкування у Національному агентстві з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство) підготовки інформації, яка розміщується на офіційному веб-сайті (далі – веб-сайт Національного агентства), Національне агентство з питань запобігання корупції

ВИРІШИЛО:

1. Встановити, що розміщенню на веб-сайті Національного агентства підлягає виключно публічна інформація, яка є відкритою і відповідно до законодавства та Регламенту Національного агентства не визначена як інформація з обмеженим доступом (далі – відкрита інформація).

2. Визначити такий порядок підготовки та розміщення відкритої інформації на веб-сайті Національного агентства:

1) посадова особа або структурний підрозділ відповідно до встановлених повноважень та/або на виконання плану робіт, рішення Національного агентства, доручення (наказу) керівництва Національного агентства готує проект інформаційного повідомлення/інформацію для розміщення на веб-сайті Національного агентства;

2) проект інформаційного повідомлення/інформації опрацьовується і візується виконавцем, посадовою особою, до функціональних обов'язків якої належить, здійснення літературного редагування документів (далі – літредактор), погоджується відповідним членом Національного агентства згідно із встановленим розподілом обов'язків і затверджується Головою Національного агентства за формою, що додається;

3) оформлене у встановленому цим рішенням порядку інформаційне повідомлення/інформація разом із відповідною службовою запискою передається, а його електронна копія надсилається електронною поштою до відділу інформаційної політики Департаменту антикорупційної політики;

4) відділ інформаційної політики Департаменту антикорупційної політики протягом робочого дня публікує інформаційне повідомлення/інформацію на веб-сайті Національного агентства у разі його надходження до 17 год. 00 хв., а в разі його надходження після 17 год. 00 хв. – до 13 год. 00 хв. наступного робочого дня (крім термінових інформаційних повідомлень/інформації, які розміщуються в день надходження за відповідною резолюцією Голови, заступника або члена Національного агентства);

5) документи, які підготовлено та/або затверджено на виконання Регламенту Національного агентства (інформація про організаційну структуру Національного агентства, плани робіт Національного агентства, річний план та результати державних закупівель, інформація про проведення конкурсу на заміщення вакантних посад, перелік вакансій тощо) розміщуються на веб-сайті Національного агентства у порядку, визначеному в підпунктах 2, 4 та 5 пункту 2 цього рішення, за підписом відповідних посадових осіб (або осіб, які виконують їх обов'язки), у тому числі:

документи з питань організації діяльності Національного агентства, а також з кадрових питань – за підписом керівника апарату Національного агентства;

документи з питань фінансів та використання Національним агентством коштів Державного бюджету України – за підписом керівника Управління бухгалтерського обліку та звітності;

інформаційно-аналітичні довідки, Регламент Національного агентства або зміни та доповнення до нього – за підписом керівника Департаменту організаційного та кадрового забезпечення;

документи з питань проведення державних закупівель та діяльності комітету з конкурсних торгів – за підписом секретаря тендерного комітету;

б) інформаційні повідомлення/інформація з питань міжнародної діяльності Національного агентства, викладені англійською або іншою іноземною мовою надаються відділу інформаційної політики Департаменту антикорупційної політики за підписом керівника відділу міжнародної співпраці Департаменту антикорупційної політики та за погодження з відповідним членом Національного агентства згідно зі встановленим розподілом обов'язків.

3. Відділу інформаційної політики Департаменту антикорупційної політики забезпечити своєчасне оприлюднення відкритої інформації на веб-сайті Національного агентства.

4. Відділу із забезпечення роботи державних реєстрів та веб-ресурсів НАЗК Адміністративного департаменту забезпечити технічний супровід, підтримку та захист веб-сайту Національного агентства, вдосконалення функціональних можливостей, пов'язаних з оприлюдненням відкритої інформації та захистом персональних даних.

5. Членам Національного агентства, керівникам самостійних структурних підрозділів Національного агентства при підготовці матеріалів для публікації на веб-сайті Національного агентства керуватись цим рішенням.

6. Департаменту організаційного та кадрового забезпечення ознайомити із цим рішенням працівників апарату Національного агентства.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керівника апарату Національного агентства І.В. Ткаченка.

Голова

Н. Корчак

Заступник Голови

Р. Радецький

Члени Національного агентства

О. Скопич

ПОГОДЖЕНО

Керівник Департаменту організаційного та
кадрового забезпечення

Р. Ковальов

В.о. керівника відділу правового
забезпечення

О. Міщенко

Керівник апарату

І. Ткаченко

Додаток
до рішення Національного агентства з
питань запобігання корупції
2 серпня 2016 року № 2

ПОГОДЖЕНО
член Національного агентства з
питань запобігання корупції

_____ (ПП)
(підпис)
" ___ " _____ 201_ року

ЗАТВЕРДЖЕНО
Голова Національного агентства з
питань запобігання корупції

_____ Н. Корчак
(підпис)
" ___ " _____ 201_ року

Інформаційне повідомлення/інформація
для розміщення на офіційному веб-сайті
Національного агентства з питань запобігання корупції

...Викладається зміст інформаційного повідомлення...

Виконавець

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Літредактор

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Керівник апарату

І.Ткаченко